



ISTITUTO COMPRENSIVO "SEBASTIANO TARICCO" CHERASCO

Via Beato Amedeo, 18 - 12062 C H E R A S C O - C.F. 91020970041 - Tel. 0172/489054 – Fax 0172/487777
Web site: www.comprensivocherasco.edu.it - E-Mail: cnic825007@istruzione.it - PEC: cnic825007@pec.istruzione.it
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFJB83

Prot. n. vedere segnatura

REGOLAMENTO INTERNO per la gestione delle verifiche scritte degli alunni di scuola Secondaria di 1^a grado

(Delibera n.4 del VERBALE N. 2 del 27 maggio 2026 del CONSIGLIO DI ISTITUTO)

La normativa riguardante la consegna a casa delle verifiche scritte nella scuola secondaria di primo grado si basa **sul principio che le verifiche sono atti amministrativi** e, come tali, soggetti a regole di conservazione e trasparenza. Non esiste una legge nazionale che obblighi alla consegna fisica dell'elaborato originale a casa, ma i genitori hanno diritto di visionarli (Legge 241/1990 sulla trasparenza amministrativa).

Ecco i punti chiave basati sulla normativa e sulla prassi scolastica:

- **Atti amministrativi e conservazione:** Le verifiche scritte svolte in classe (compiti in classe) sono atti amministrativi che documentano la valutazione dell'alunno. Per tale motivo, dovrebbero essere conservate agli atti della scuola per un certo periodo stabilito.
- **Diritto di visione e accesso:** I genitori non possono vedersi negata la possibilità di visionare le prove scritte dei propri figli. Se non consegnate, è possibile farne richiesta per la visione.
- **Modalità di "consegna":**
 - **Visione in classe/colloqui col genitore:** La prassi standard prevede che il docente faccia visionare e correggere il compito in classe, per poi ritirarlo e conservarlo nell'archivio scolastico.
 - **Consegna a casa:** La gestione specifica (se restituire l'originale o farne solo prendere visione) è spesso regolata dal **Regolamento di Istituto e/o dall'autonomia scolastica** (DPR 275/1999).in conseguenza di ciò l'Istituto, con delibera del Collegio Docenti, può prevedere, nel proprio Regolamento di Istituto o nel P.T.O.F. tramite delibera nel verbale del CDU stesso, i **“criteri generali che normano la consegna a casa delle verifiche previa firma dei genitori per presa visione e responsabilità nella riconsegna”**.
- **Normativa DSA/Disabilità** (Legge 170/2010): Nel caso di alunni con DSA o disabilità, è opportuno e raccomandato inserire la possibilità di visionare le verifiche direttamente nel PEI o PDP, garantendo una maggiore collaborazione scuola-famiglia.
- Occorre tenere presente che il docente è responsabile della custodia degli elaborati di verifica; consegnare l'originale a casa espone al rischio di smarrimento o alterazione di un documento ufficiale.

La scuola secondaria dovrebbe quindi adottare un regolamento interno in cui si specifichino le regole di visione/consegna ai genitori degli elaborati degli allievi.

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso l'ufficio ai sensi della normativa vigente

Firmato digitalmente da ALBERTO GALVAGNO

CNIC825007 - A545E18 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005853 - 17/09/2026 - I.1 - I

A fronte di questa esigenza, il Consiglio di Istituto ha approvato le seguenti **“linee guida”** sulla gestione e custodia delle verifiche:

- le verifiche scritte eseguite in classe, una volta valutate ed inserita la valutazione sul registro elettronico, **saranno consegnate alle famiglie che ne faranno richiesta scritta tramite diario del figlio/a al docente interessato;**
- le verifiche dovranno essere riconsegnate all’insegnante della disciplina interessata entro la lezione successiva a quella della consegna o nel termine stabilito dal docente stesso (tale termine andrà scritto dal docente sul diario dell’alunno e firmato dal genitore che fa la richiesta di visione della verifica);
- le famiglie che avranno smarrito o danneggiato una verifica già consegnata a casa, si assumeranno la responsabilità di aver perso un atto amministrativo (modello apposito da compilare e conservare) ma potranno comunque visionare la verifica durante i colloqui con i docenti;
- le famiglie che non chiederanno di avere in visione le verifiche scritte potranno esaminarle in occasione dei colloqui individuali con i docenti.

Le seguenti linee guida sono state redatte per fornire agli alunni indicazioni chiare per iniziare ad organizzare lo studio personale fin dalle prime strumentalità di base, condividere con le famiglie strategie educative e promuovere la collaborazione educativa nel rispetto dei ruoli.

Le varie prove di verifica permettono di accertare periodicamente i progressi nell’apprendimento e forniscono indicazioni all’insegnante e agli studenti su aspetti da consolidare o migliorare. - È responsabilità degli insegnanti, successivamente a ciascuna prova, fornire chiare informazioni sugli eventuali errori, le corrette soluzioni, nonché suggerimenti e indicazioni per migliorare. - È altresì responsabilità degli studenti e delle famiglie, recepire le indicazioni degli insegnanti e impegnarsi per recuperare le difficoltà.

Cherasco, 17.09.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

GALVAGNO ALBERTO

Firmato digitalmente