



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO "SEBASTIANO TARICCO" CHERASCO

Via Beato Amedeo, 18 - 12062 CHERASCO - C.F. 91020970041 - Tel. 0172/489054 - Fax 0172/487777  
Web site: [www.comprensivocherasco.edu.it](http://www.comprensivocherasco.edu.it) - E-Mail: [cnic825007@istruzione.it](mailto:cnic825007@istruzione.it) - PEC: [cnic825007@pec.istruzione.it](mailto:cnic825007@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFJB83

Prot.n. vedere *segnatura*

Cherasco, vedere *segnatura*

Alla Prof.ssa Stefania RACCA

All'Albo dell'Istituto

Al Sito Web

Agli Atti

**OGGETTO: INCARICO TUTOR D'AULA**

**MODULO "UN TESTO PERSUASIVO: IL TESTO PUBBLICITARIO"**

**Progetto FSE PON "RINFORZI COGNITIVI... CURIOSI"**

**Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..)**

**Codice Identificativo Progetto CIP 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-9**

**CUP 188H18000150007**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).**

**Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..)**

**Avviso AOODGEFID\Prot.n.1953 del 21/02/2017. Competenze di base.**

**Progetto ammesso a finanziamento per la Regione Piemonte con nota MIUR Prot.n.AOODGEFID/203 del 10/01/2018**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico Prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 Competenze di base finalizzato alla realizzazione di "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la Scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea) Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..)
- VISTA la proposta progettuale n. 44112 presentata da questa Istituzione Scolastica in data 21/02/2017
- VISTA la nota MIUR Prot.n.AOODGEFID/38439 del 29/12/2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti afferenti l'Avviso pubblico Prot.n.AOODGEFID/1953 del 21/02/2017
- VISTO il D.L.vo n. 50/18.04.2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"
- VISTA la circolare MIUR Prot.n. AOODGEFID/1588 del 13/06/2016 "Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e relativi allegati



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- VISTA la circolare MIUR Prot.n.AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale – Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento 2014-2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale – Chiarimenti”
- VISTA la circolare MIUR Prot.n.AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento 2014-2020 – Nota Prot.n.AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 – Errata corrige”
- VISTA la circolare MIUR Prot.n.AOODGEFID/4939 del 20/02/2019 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Adeguamento dell’attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed Educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative sulla predisposizione del programma annuale per l’esercizio finanziario 2019”
- VISTA la nota MIUR Prot.n.AOODGEFID/203 del 10/01/2018 con cui è stata formalmente comunicata l’autorizzazione della proposta progettuale n. 44112 collocata utilmente nella relativa graduatoria con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot.n. AOODGEFID/38439 del 29/12/2017
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 28/06/2016 con la quale è stato approvata l’adesione ai progetti PON FSE 2014-2020
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 12/03/2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2019
- VISTO il decreto di formale assunzione a Programma Annuale 2019 Prot.n.4442/VI.01 del 02/05/2019
- VISTO il D.I. n.129/28.08.2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art.1 comma 143) della Legge n.107/13.07.2015”
- VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 29/06/2018 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 27/06/2018 di definizione dei criteri di comparazione delle candidature per il reclutamento del personale interno esperto (docente ESPERTO), del personale interno tutor (docente TUTOR), del personale interno figura aggiuntiva (docente FIGURA AGGIUNTIVA), del personale interno docente REFERENTE PER LA VALUTAZIONE e del personale interno docente SUPERVISORE PARTE DIDATTICA E PARTE ORGANIZZAZIONE del Progetto FSE PON competenze di base “RINFORZI COGNITIVI... CURIOSI” autorizzato
- VISTA la propria determina Prot.n.4262/VI.01 del 23/04/2019 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
- VISTA la nota MIUR Prot.n.AD00GEF/14872 del 13/05/2019 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale - Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento 2014-2020 – Fondo Sociale Europeo (FSE). Nota Prot.n.DGEFID/4496 del 18/02/2019. Definizione della tempistica per la realizzazione e l’allineamento della chiusura dei progetti”
- VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 Edizione 2018
- ATTESA la necessità di impiegare tra il personale interno figure di docente ESPERTO, docente TUTOR, docente FIGURA AGGIUNTIVA, docente REFERENTE PER LA VALUTAZIONE e docente SUPERVISORE PARTE DIDATTICA E PARTE ORGANIZZAZIONE per l’attivazione di N. 2 MODULI a valere sul Progetto FSE PON competenze di base “RINFORZI COGNITIVI... CURIOSI” autorizzato
- VISTO l’Avviso interno Prot.n.0004894/VI.01 del 16/05/2019 per il reclutamento delle figure N. 2 ESPERTO FORMATORE – N. 2 TUTOR D’AULA – N. 2 FIGURA AGGIUNTIVA relative ai moduli a valere sul progetto in oggetto
- VISTO il proprio decreto Prot.n.5260/VI.01 del 28/05/2019 di pubblicazione della graduatoria definitiva relativa l’Avviso interno Prot.n.0004894/VI.01 del 16/05/2019 per il reclutamento delle figure N. 2 ESPERTO FORMATORE – N. 2 TUTOR D’AULA – N. 2 FIGURA AGGIUNTIVA relative ai moduli a valere sul progetto in oggetto



### DECRETA

la nomina della docente RACCA STEFANIA, nata a CUNEO (CN) il 13/02/1966, codice fiscale RCCSFN66B53D205J, docente a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Sebastiano Taricco" Cherasco, quale TUTOR D'AULA per la realizzazione delle attività rientranti nel MODULO "UN TESTO PERSUASIVO: IL TESTO PUBBLICITARIO" nell'ambito del Progetto FSE PON competenze di base "RINFORZI COGNITIVI CURIOSI" CIP 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-9 per complessive n. 30 ore da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio ordinario con le seguenti funzioni come da disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 Edizione 2018:

- prende visione del progetto analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti e del programma operativo dettagliato predisposto dall'esperto formatore
- facilita i processi di apprendimento degli alunni e collabora con i docenti esperti formatori nella conduzione delle attività dei moduli didattici: in tutti i casi è indispensabile il possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti dei moduli nonché di competenza informatica
- predisporre, in collaborazione con l'esperto formatore, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
- affianca gli esperti formatori durante le attività didattiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del progetto
- cura la completa iscrizione in GPU, dove specifica le date del calendario delle attività formative, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e delle presenze (cartaceo e digitale) e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa quella propria e dell'esperto formatore nonché l'orario di inizio e di fine delle attività e le attività svolte
- gestisce la documentazione on line della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dal portale GPU
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento di dati personali nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio
- collabora con il referente della valutazione per la rilevazione delle competenze in ingresso degli alunni curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto
- cura il monitoraggio fisico del corso contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata e ne sollecita la regolare partecipazione
- mantiene il contatto con i consigli di classe/sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU
- assicura la propria disponibilità per l'intera durata del progetto
- rispetta la calendarizzazione di ogni modulo formativo stabilità con il Dirigente Scolastico (tempi, sedi, modalità)
- partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico: la partecipazione alle riunioni relative ai moduli di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni
- consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.

Per quanto non esplicitamente precisato nel presente incarico si fa riferimento alla normativa vigente.

**Il presente incarico decorre dalla data di affidamento fino al termine delle attività progettuali che dovranno essere concluse entro il 30/11/2019 e si intende in tutto o in parte decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto.**

**Per l'espletamento del predetto incarico sarà corrisposto il compenso orario di € 30,00 lordo Stato.**

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

La determinazione del compenso sarà definita a prestazione conclusa, con acquisizione agli Atti di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate da documentazione probatoria secondo l'apposita modulistica.

Il compenso sarà liquidato al termine delle attività, di norma, entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà dell'Istituto Comprensivo "Sebastiano Taricco" di Cherasco (CN).



In applicazione del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto Comprensivo "Sebastiano Taricco" Cherasco (CN).

Il presente incarico è pubblicato all'Albo online del sito web dell'Istituto [www.comprensivocherasco.edu.it](http://www.comprensivocherasco.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Alberto Galvagno  
*Firmato digitalmente*